



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE SYSTEMOWYM „Integracja społeczna – powrót do czynnego życia zawodowego”.

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa ramowe zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie systemowym „*Integracja społeczna – powrót do czynnego życia zawodowego*”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet: VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie: 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
2. Projekt systemowy „Integracja społeczna – powrót do czynnego życia zawodowego” realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2013r do 31 grudnia 2014r.

§ 2

Definicje

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **GOPS** – rozumie się przez to Gminny Ośrodek Pomocy Rodzinie w Rąbinie z siedzibą przy Urzędzie Gminy w Rąbinie 27.
2. **Projekcie** – rozumie się przez to Projekt systemowy „Integracja społeczna – powrót do czynnego życia zawodowego”.
3. **Komisji Kwalifikacyjnej** – rozumie się przez to zespół zadaniowy osób bezpośrednio związanych z realizacją Projektu, podejmujących decyzję o zakwalifikowaniu Kandydatów do udziału w Projekcie.
4. **Procesie rekrutacji** – rozumie się przez to prowadzone postępowanie w sprawie przyjęcia określonej osoby spełniającej warunki udziału w Projekcie.
5. **Kandydacie** – rozumie się przez to osobę, która ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie i na podstawie zasad ujętych w niniejszym regulaminie.
6. **Uczestniku** - rozumie się przez to osobę, która spełnia wymogi określone w Regulaminie, została zakwalifikowana do udziału w Projekcie i podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie.
7. **Osobie nieaktywnej zawodowo** – rozumie się przez to osobę pozostającą bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotnych, zgodnie z definicją zamieszczoną w „Podsystemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007 dla POKL” wersja z dnia 16.09.2009r
8. **Osobie bezrobotnej** – rozumie się przez to osobę bezrobotną zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r Nr 69, poz. 4152 z poz. zm.).
9. **Osobie długotrwale bezrobotnej** – rozumie się przez to osobę pozostającą w rejestrze Powiatowego Urzędu Pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r Nr 69, poz. 4152 z poz. zm.).
10. **Osobie niepełnosprawnej** - rozumie się przez to osobę niepełnosprawną, w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



niepełnosprawnych (Dz. U. Nr. 97 z 2009r. Poz. 802.), w szczególności osobę z trwałą lub okresową niezdolnością do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy.

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Koszt uczestnictwa w Projekcie jest w całości pokrywany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnik Projektu nie może korzystać z tego samego typu wsparcia w innych działaniach i priorytetach w okresie realizacji projektu systemowego, w którym bierze udział.
3. W Projekcie mogą wziąć udział wyłącznie mieszkańcy Gminy Rąbino.
4. Została podpisana deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
5. Uczestnikiem projektu może być:
 - 1) osoba bezrobotna, w tym długotrwale bezrobotna, nieaktywna zawodowo, spełniająca równocześnie następujące kryteria:
 - a) wiek aktywności zawodowej 15-60 lat,
 - b) korzysta ze świadczeń pomocy społecznej i/lub korzysta ze świadczeń na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) w przypadku osób bezrobotnych lub długotrwale bezrobotnych po przedłożeniu stosownego zaświadczenia,
 - d) przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
 - e) złożyła i podpisała Kwestionariusz Rekrutacyjny, zawierający m.in. dane osobowe i wyraziła zgodę na ich przetwarzanie,
 - f) zapoznała się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - g) w przypadku osób niepełnosprawnych po przedłożeniu dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
 - h) brała udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.
 - 2) osoba nieaktywna zawodowo sprawująca opiekę nad dzieckiem lub innymi osobami zależnymi spełniająca równocześnie następujące kryteria:
 - a) wiek aktywności zawodowej 15-60 lat,
 - b) korzysta ze świadczeń pomocy społecznej i/lub korzysta ze świadczeń na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- c) złożyła i podpisała Kwestionariusz Rekrutacyjny zawierający m.in. dane osobowe i wyraziła zgodę na ich przetwarzanie,
- d) zapoznała się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
- e) w przypadku osób zależnych będących osobami niepełnosprawnymi dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- f) brała udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.

§ 4

Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w okresie od dnia 30 listopada 2012r. do dnia 12 marca 2013r. Jeżeli w tym okresie nie zostanie wyłoniona grupa docelowa, rekrutacja zostanie przedłużona.
2. Rekrutację prowadzi Komisja Kwalifikacyjna, w składzie: Kierownik Projektu, pracownicy socjalni GOPS w Rąbinie.
3. Rekrutacja ma na celu wyłonienie 11 uczestników Projektu.
4. Procedura rekrutacji składa się z następujących etapów:

Etap I

Wstępna analiza dokumentacji GOPS prowadzona przez pracowników socjalnych ma na celu wyłonienie potencjalnych uczestników.

Etap II

Zorganizowanie spotkań promocyjno-rekrutacyjnych ma na celu upowszechnianie informacji o finansowaniu projektu, zapoznanie kandydatów m.in. z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Spotkania prowadzone będą przez kierownika i pracowników socjalnych.

Etap III

1. Złożenie i podpisanie Kwestionariusza Rekrutacyjnego przez Kandydata oraz innych dokumentów w biurze projektu przy GOPS w Rąbinie.
2. Od kandydatów przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione i złożone na właściwych formularzach dokumenty, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem potencjalnego uczestnika Projektu. Ewentualne uzupełnienie w przyjmowaniu dokumentacji może nastąpić najpóźniej do dnia **12.03.2013r.**

Etap IV

Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych przez pracowników socjalnych zespołu.

Etap V

1. Kwalifikację Kandydatów prowadzi Komisja Kwalifikacyjna. Kwalifikacja nastąpi na podstawie:
 - 1) analizy informacji o Kandydacie zawartych w złożonych dokumentach i wywiadzie środowiskowym pod kątem ich zgodności z kryteriami określonymi w § 3,
 - 2) daty wpływu do GOPS Kwestionariusza Rekrutacyjnego.
2. Zakwalifikowanie do projektu przez Komisję Kwalifikacyjną i poinformowanie telefonicznie Kandydata o decyzji Komisji. Pełna lista Kandydatów, którzy pozytywnie przeszli proces rekrutacji, zostanie wywieszona po jego zakończeniu na tablicy ogłoszeń..
3. W przypadku większej liczby osób chętnych do udziału w projekcie niż przewiduje limit określony we wniosku o dofinansowanie projektu, zostanie utworzona lista rezerwowa.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Komisja Kwalifikacyjna poinformuje Kandydata telefonicznie o decyzji Komisji. Lista rezerwowa zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń.

Osoby z listy rezerwowej będą zapraszane do udziału w projekcie w chwili, gdy pojawi się taka możliwość.

4. Zgodnie z limitem określonym we wniosku o dofinansowanie Komisja Kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej pełnej liczby Uczestników Projektu z zachowaniem następujących proporcji:

1) 11 osób w wieku aktywności zawodowej,

5. Informacja o rekrutacji zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń.

6. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w archiwum GOPS.

7. Proces rekrutacji uwzględnia zasadę równego traktowania kobiet, mężczyzn i osób niepełnosprawnych.

§ 5

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą w miesiącach luty - listopad 2014r.

2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

1) aktywnego uczestnictwa we wszystkich działaniach ustalonych w ramach kontraktu socjalnego lub innego dokumentu;

2) wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w trakcie realizacji Projektu, a także w okresie do 6 m-cy po jego zakończeniu;

3) potwierdzania uczestnictwa w proponowanych działaniach każdorazowo na liście obecności;

4) w przypadku absencji na działaniach Projektowych złożenia pisemnego wyjaśnienia;

5) udziału w co najmniej 80% godzin zajęć w ramach Projektu, absencja na zajęciach powyżej 20% (niezależnie od powodu nieobecności) spowoduje przerwanie udziału w Projekcie (rozwiązanie kontraktu socjalnego lub innego dokumentu) i tym samym brak możliwości dalszego uczestnictwa w nim. Ostateczną decyzję dotyczącą kontynuacji uczestnictwa w Projekcie podejmuje Komisja Kwalifikacyjna;

6) w przypadku nie uczestniczenia w działaniach Projektowych z przyczyn nieuzasadnionych, rozwiązania kontraktu socjalnego lub innego dokumentu z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wniesienia opłaty odpowiadającej wysokości kosztów poniesionych w okresie obowiązywania kontraktu socjalnego lub innego dokumentu stanowiącej iloraz całkowitych kosztów działania przypadających na jedną osobę;

7) informowania o zmianie danych teleadresowych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie.

2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.

3. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zalecenia.

4. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.

5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.

6. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. Każdy z uczestników Projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem na Kwestionariuszu Rekrutacyjnym.

8. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 30.11.2012r. i obowiązuje do dnia 31.12.2014r.

Do wiadomości:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 7 do umowy: Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „ Integracja społeczna- powrót do czynnego życia zawodowego” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „ Integracja społeczna- powrót do czynnego życia zawodowego” , ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „ Integracja społeczna- powrót do czynnego życia zawodowego” , ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

*
W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Kwestionariusz rekrutacyjny

1. Dane osobowe

Imiona.....
Nazwisko.....
Data urodzenia (dd-mm-rrrr).....
Wiek.....
Miejsce urodzenia.....
Województwo urodzenia.....
PESEL.....
Płeć ☐kobieta ☐mężczyzna

2. Adres zameldowania

Ulica.....
Nr domu i lokalu.....
Kod pocztowy.....
Miejscowość.....
Powiat.....
Województwo.....

3. Adres zamieszkania

Ulica.....
Nr domu i lokalu.....
Kod pocztowy.....
Miejscowość.....
Obszar ☐miejski ☐wiejski
Powiat.....
Województwo.....

4. Adres do korespondencji (jeśli inny niż podany wyżej)

Ulica.....
Miejscowość.....
Powiat.....
Województwo.....
Nr domu i lokalu.....
Kod pocztowy.....

Data wpływu.....

6. Jestem osobą bezrobotną

☐Tak ☐Nie

7. Jestem osobą samotnie wychowującą dziecko do 7 roku życia

☐Tak ☐Nie

8. Jestem osobą długotrwale bezrobotną

☐Tak ☐Nie

9. Posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (jeśli tak, to proszę zaznaczyć, który stopień)

☐lekki ☐umiarkowany ☐znaczny

10. Wykształcenie (wybrać właściwe)

Wyższe	☐	
Pomaturalne	☐	
Ponadgimnazjalne		☐
Gimnazjalne	☐	
Podstawowe	☐	
Brak	☐	

11. Zawód wyuczony (proszę wpisać)

.....

12. Podpis kandydata

.....



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Numery telefonów kontaktowych
oraz adres e-mail

Tel. komórkowy.....

Tel. domowy.....

Adres e-mail.....